

VKMs verdier

Ved VKM er det gleden, inspirasjonen og gløden som alle medarbeiderne utstråler som driver oss fremover. Vi har tillit til hverandre, vi ønsker det beste for hverandre, og vi har en selvfølgelig forståelse for at man kan gjøre feil, og en forståelse av at vi lærer av feilene for å unngå gjentakelser.

Vi ønsker alle på denne måten, og med de verdier og de forutsetninger som ligger i dette dokumentet, å bidra i det fellesskapet som danner grunnlag for vårt arbeidsmiljø og felles målsetninger.

Innledning

Våre verdier er en del av hva som styrer og påvirker adferd og holdninger. I VKM har vi et sett verdier som vi ønsker skal prege vårt arbeidsmiljø og bidra til at vi har en felles forståelse av hvem vi er, hvor vi skal, og hvordan vi sammen skal løse VKMs oppgaver på en effektiv og god måte med måloppnåelse for øyet. Verdiene skal bidra til at vi får et stimulerende og trivelig arbeidsmiljø. Når vi som ansatte har sagt ja til å arbeide i VKM, har vi også sagt ja til å arbeide i tråd med følgende verdier som er utarbeidet gjennom samarbeid mellom ledelsen og de ansatte.

Profesjonalitet

Vi i VKM skal ha en profesjonell tilnærming til de instruksjoner som er gitt fra overordnet departement (HOD), til våre oppdragsgivere, til sakene vi arbeider med, og vår opptreden internt og eksternt, herunder nyhetsmedier og sosiale medier.

Pålitelighet

Det er viktig at vi som ansatte i VKM er til å stole på, og at vi er, og oppleves som, sannferdige, habile og objektive.

Respekt og forståelse

Ansatte i VKM skal vise respekt og forståelse i samspillet med kolleger, eksperter og andre. For å oppnå dette, skal vi møte alle henvendelser med forståelse, interesse og respekt, enten det gjelder enkeltpersoner eller representanter fra andre institusjoner. Vi må

praktisere de samme prinsippene internt i VKM. Alle som arbeider i VKM skal føle seg inkludert og verdsatt, og bli behandlet med respekt.

Lojalitet

Å være ansatt i VKM fordrer en gjensidig lojalitetsplikt mellom hver enkelt av oss i virksomheten. Det betyr blant annet at VKM skal være en arbeidsplass hvor vi alle bidrar til fellesskapsfølelsen ved å følge instruksjer, policyer og prosedyrer for personalpolitikk, økonomi- og virksomhetsstyring, saksflyt, og jobber sammen mot vedtatte mål. Det betyr også at taushetsbelagte opplysninger og kritikk av kolleger eller uberettiget kritikk av VKM som sådan, ikke skal diskuteres i uegnede fora, hverken internt eller eksternt.

Tydlig og åpen kommunikasjon

Våre brukere skal oppleve oss som en tydelig og lett tilgjengelig organisasjon med evne og vilje til å skape dialog. Vi skal aktivt sørge for at relevant og godt forståelig informasjon når frem til aktuelle målgrupper internt og eksternt til rett tid og gjennom rette kanaler, i henhold til våre interne instruksjer, policyer og prosedyrer. Det skal være gitt nødvendig informasjon internt før saker kommuniseres ut av organisasjonen.

Høy kvalitet

VKM skal levere høy faglig kvalitet i alle ledd i arbeidet med, og publisering av, risikovurderinger og andre leveranser. Det samme krav om høy kvalitet gjelder for administrasjonen av VKM.

Ansvarsbevissthet og samarbeidsvillighet

Vi i VKM skal ta ansvar for initiativ til faglige, administrative og sosiale tiltak, slik at sekretariatet er i stadig positiv utvikling. Vi skal følge vedtatte instruksjer, policyer og prosedyrer, og dermed sikre effektivitet og bruk av statens midler på best mulig måte. Vi skal sammen arbeide for å nå VKMs felles mål, og ved behov bistå hverandre i arbeidet, selv om oppgavene kan ligge utenfor eget ansvarsområde. Terskelen for å dele erfaringer og utfordringer, og be om, eller å tilby, hjelp, skal være lav. Aksept for at det hender at man gjør feil er like grunnleggende som viljen til å lære av dem for å unngå at vi gjør samme feil flere ganger.